

Anexă la Proiectul de Hotărâre
privind aprobarea Statutului actualizat
al Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Țara Silvaniei

STATUTUL
Asociației de Dezvoltare Intercomunitară
„ȚARA SILVANIEI”

Asociații:

1. **Județul Sălaj**, reprezentat de **Iancu-Sălăjanu Dinu** în calitate de președinte al Consiliului Județean Sălaj, cu sediul în municipiul Zalău, P-ța 1 Decembrie 1918, nr. 11, județul Sălaj, cod 450058, având cod unic de înregistrare 4494764, cont nr. RO30TREZ56124510220XXXXX, deschis la Trezoreria Zalău, în baza Hotărârii Consiliului Județean Sălaj nr.106 din 17 august 2012;
2. **Comuna Bălan**, reprezentată de **Pop Daniel**, în calitate de primar, cu sediul în localitatea Bălan, str. Principală, nr. 76, județul Sălaj, cod 457025, având cod unic de înregistrare 4291689, cont nr. RO96TREZ56424510220XXXXX, deschis la Trezoreria Jibou, în baza Hotărârii Consiliului Local Bălan nr. 37 din 12 septembrie 2012;
3. **Comuna Crasna**, reprezentată de **Kovacs Istvan**, în calitate de primar cu sediul în localitatea Crasna, str. P-ța Eroilor, nr. 13, județul Sălaj, cod 457085, având cod unic de înregistrare 4495115, cont nr. RO30TREZ56124510220XXXXX, deschis la Trezoreria Zalău, în baza Hotărârii Consiliului Local Crasna nr. 76 din 28 august 2012;
4. **Comuna Mirșid**, reprezentată de **Bereschi Călin-Augustin**, în calitate de primar, cu sediul în localitatea Mirșid, str. Principală, nr. 89, județul Sălaj, cod 457250, având cod unic de înregistrare 4291603, cont nr. RO30TREZ56124510220XXXXX, deschis la Trezoreria Zalău, în baza Hotărârii Consiliului Local Mirșid nr. 43 din 24.08.2012;
5. **Comuna Plopiș**, reprezentată de **Criste Nicolae**, în calitate de primar, cu sediul în localitatea Plopiș, str.Principală, nr. 135, județul Sălaj, cod 457270, având cod unic de înregistrare 4291956, cont nr. RO61TREZ24A510103200109X, deschis la Trezoreria Șimleu Silvaniei, în baza Hotărârii Consiliului Local Plopiș nr. 44 din 27.10.2015;
6. **Comuna Bocșa**, reprezentată de **Demyen Istvan**, în calitate de primar, cu sediul în localitatea Bocșa, str.Teilor, nr. 6, Județul Sălaj, Cod 457045, având cod unic de înregistrare 4292005, cont nr. RO43TREZ24A510103203030X, deschis la Trezoreria Zalău, în baza Hotărârii Consiliului Local Bocșa nr. 71 din 30.08.2016;
7. **Comuna Ileanda**, reprezentată de **Dănuț Ioan Pop**, în calitate de primar, cu sediul în localitatea Ileanda, str. 1 Decembrie 1918, nr. 43, Județul Sălaj, Cod 457190, având cod unic de înregistrare 4495204, cont nr. RO54TREZ24A800110591100X, deschis la Trezoreria Jibou, în baza Hotărârii Consiliului Local Ileanda nr. 20 din 29.05.2020;
8. **Comuna Fildu de Jos**, reprezentată de **Albert Nicolae Marin**, în calitate de primar, cu sediul în localitatea Fildu de Jos, str. Principală, nr. 30, Județul Salaj, Cod 457135, având cod unic de înregistrare 4637627, cont nr. RO09TREZ24A510103200130X, deschis la Trezoreria Zalău, în baza Hotărârii Consiliului Local Fildu de Jos nr. 15 din 18.02.2020;
9. **Comuna Hida**, reprezentată de **Petruș Dumitru**, în calitate de primar, cu sediul în localitatea Hida, str. Sfatului, nr.1, județul Salaj, Cod 457175, având cod unic de

înregistrare 4792272, cont nr. RO07TREZ24A510103200130X, deschis la Trezoreria Zalău, în baza Hotărârii Consiliului Local Hida nr. 7 din 19.02.2020;

10. Comuna Pericei, reprezentată de **Boncidai Csaba**, în calitate de primar, cu sediul în localitatea Pericei, str. Apei, nr. 239, Județul Sălaj, Cod 457265, având cod unic de înregistrare 4495018, cont nr. RO43TREZ24A510103203030X, deschis la Trezoreria Șimleu Silvaniei, în baza Hotărârii Consiliului Local Pericei nr.19 din 20.02.2020;

11. Comuna Valcău de Jos, reprezentată de **Roșan Ioan**, în calitate de primar, cu sediul în localitatea Valcău de Jos, str. Principală, nr. 235, județul Sălaj, Cod 457345, având cod unic de înregistrare 4291930, cont nr. RO43TREZ24A510103203030X, deschis la Trezoreria Șimleu Silvaniei, în baza Hotărârii Consiliului Local Valcău de Jos nr.12 din 20.02.2020;

12. Municipiul Zalău, reprezentat de **Ciunt Ionel**, în calitate de primar, cu sediul în localitatea Zalău, Str. Iuliu Maniu, nr. 3, județul Sălaj, Cod 450016, având cod unic de înregistrare 4291786, cont nr. RO54TREZ24A545000591100X, deschis la Trezoreria Zalău, în baza Hotărârii Consiliului Local Municipiul Zalău nr. 376 din 16.12.2021;

13. Orașul Șimleu Silvaniei, reprezentat de **Lazăr Mihai Cristian**, în calitate de primar, cu sediul în localitatea Șimleu Silvaniei, str. Libertății, nr. 3, județul Sălaj, Cod 455300, având cod unic de înregistrare 4566658, cont nr. RO61TREZ24A675000591100X, deschis la Trezoreria Șimleu Silvaniei, în baza Hotărârii Consiliului Local Șimleu Silvaniei nr. 91 din 20.12.2021;

14. Orașul Jibou, reprezentat de **Ghiurco Dan**, în calitate de primar, cu sediul în localitatea Jibou, Piața. 1 Decembrie 1918, nr. 16, județul Sălaj, Cod 455200, având cod unic de înregistrare 4494926, cont nr. RO64TREZ24A800110200130X, deschis la Trezoreria Jibou, în baza Hotărârii Consiliului Local Jibou nr. 197 din 21.12.2021;

15. Comuna Surduc, reprezentată de **Băbănaș Alin Cristian**, în calitate de primar, cu sediul în localitatea Surduc, str. Principală, nr. 135, județul Sălaj, Cod 457321, având cod unic de înregistrare 4291620, cont nr. RO05TREZ24A510103201900X, deschis la Trezoreria Jibou, în baza Hotărârii Consiliului Local Surduc nr. 90 din 21.12.2021;

16. Comuna Zimbor, reprezentată de **Mureșan Gabriel**, în calitate de primar, cu sediul în localitatea Zimbor, str. Principală, nr. 116, județul Sălaj, Cod 457370, având cod unic de înregistrare 4637643, cont nr. RO43TREZ24A510103203030X, deschis la Trezoreria Zalău, în baza Hotărârii Consiliului Local Zimbor nr. 50 din 15.12.2021;

17. Comuna Măeriște, reprezentată de **Lazăr Vasile**, în calitate de primar, cu sediul în localitatea Măeriște, str. Principală, nr. 228, județul Sălaj, Cod poștal 457235, având cod unic de înregistrare 4292030, cont nr. R071TREZ24A875000203030X, deschis la Trezoreria Șimleu Silvaniei, în baza Hotărârii Consiliului Local Măeriște nr. 48 din 21.12.2021;

18. Comuna Cizer, reprezentată de **Pavel Nicolae**, în calitate de primar, cu sediul în localitatea Cizer, str. Principală, nr. 277, județul Sălaj, Cod 457075, având cod unic de înregistrare 4292030, cont nr. RO09TREZ24A510103200130X, deschis la Trezoreria Zalău, în baza Hotărârii Consiliului Local Cizer nr. 78 din 28 decembrie 2021;

19. Comuna Năpradea, reprezentată de **Fodor Vasile**, în calitate de primar, cu sediul în localitatea Năpradea, str. Principală, nr 23, județul Sălaj, Cod 457255, având cod unic de înregistrare 4495042, cont nr. RO09TREZ24A510103200130X, deschis la Trezoreria Jibou, în baza Hotărârii Consiliului Local Năpradea nr. 88 din 30.12.2021;

20. Comuna Almașu, reprezentată de **Gál Máté István**, în calitate de primar, cu sediul în localitatea Almașu, str. Principală, nr. 144, județul Sălaj, Cod poștal 457010, având cod unic de înregistrare 4637619, cont nr. RO96TREZ24A510103591100X, deschis la Trezoreria Zalău, în baza Hotărârii Consiliului Local Almașu nr. 4 din 20.01.2022;

21. Comuna Benesat, reprezentată de **Romocea Sorin Alexandru**, în calitate de primar, cu sediul în localitatea Benesat, str. Principală nr. 60, județul Sălaj, Cod poștal 457035, având cod unic de înregistrare 4291670, cont nr. RO96TREZ24A510103591100X, deschis la Trezoreria Cehu Silvaniei, în baza Hotărârii Consiliului Local Benesat nr. 3 din 25.01.2022;

22. Comuna Bănișor, reprezentată de **Maxim Eugen Sorin**, în calitate de primar, cu sediul în localitatea Bănișor, str. Principală, nr. 29, județul Sălaj, Cod poștal 457030, având cod unic de înregistrare 4495077, cont nr. RO43TREZ24A510103203030X, deschis la Trezoreria Zalău, în baza Hotărârii Consiliului Local Bănișor nr. 6 din 25.01.2022;

23. Comuna Buciumi, reprezentată de **Lazăr Ioan Eugen**, în calitate de primar, cu sediul în localitatea Buciumi, str. Principală, nr. 124, județul Sălaj, Cod poștal 457050, având cod unic de înregistrare 4291611, cont nr. RO61TREZ24A800130591100X, deschis la Trezoreria Zalău, în baza Hotărârii Consiliului Local Buciumi nr. 3 din 26.01.2022;

24. Comuna Treznea, reprezentată de **Oros Cristian**, în calitate de primar, cu sediul în localitatea Treznea, str. Principală, nr. 83, județul Sălaj, Cod 457340, având cod unic de înregistrare 7977526, cont nr. RO09TREZ56124A510103200130X, deschis la Trezoreria Zalău, în baza Hotărârii Consiliului Local Treznea nr. 2 din 26.01.2022;

25. Comuna Someș – Odorhei, reprezentată de **Șandor Ioan**, în calitate de primar, cu sediul în localitatea Someș Odorhei, str. Principală, nr. 234, județul Sălaj, Cod 457310, având cod unic de înregistrare 4291972, cont nr. RO71TREZ24A875000203030X, deschis la Trezoreria Jibou, în baza Hotărârii Consiliului Local Someș Odorhei nr.5 din 27.01.2022;

26. Comuna Sânmihaiu Almașului, reprezentată de **Lung Cornel** în calitate de primar, cu sediul în localitatea Sânmihaiu Almașului, str. Principală, nr. 432, județul Sălaj, Cod 457305, având cod unic de înregistrare 4637635, cont nr. RO09TREZ24A510103200130X, deschis la Trezoreria Zalău, în baza Hotărârii Consiliului Local Sânmihaiu Almașului nr. 4 din 27.01.2022;

27. Orașul Cehu Silvaniei, reprezentat de **Balint Ervin**, în calitate de primar, cu sediul în localitatea Cehu Silvaniei, P-ța Trandafirilor, nr. 35, județul Sălaj, Cod 455100, având cod unic de înregistrare 4291859, cont virament: RO03TREZ24A510103550142X, deschis la Trezoreria Cehu Silvaniei, în baza Hotărârii Consiliului Local Cehu Silvaniei nr. 5 din 27.01.2022;

28. Comuna Creaca, reprezentată de **Terec Ioan Eugen**, în calitate de primar, cu sediul în localitatea Creaca, str. Principă, nr. 179/B, județul Sălaj, Cod poștal 429600, având cod unic de înregistrare 4291646, cont nr. RO09TREZ24A510103200130X, deschis la Trezoreria Jibou, în baza Hotărârii Consiliului Local Creaca nr. 4 din 28 ianuarie 2022;

29. Comuna Românași, reprezentată de **Buda Ioan**, în calitate de primar, cu sediul în localitatea Românași, str. Principală, nr. 39, județul Sălaj, Cod 457280, având cod unic de înregistrare 4291557, cont nr. RO09TREZ24A510103200130X, deschis la Trezoreria Zalău, în baza Hotărârii Consiliului Local Românași nr. 5 din 28.01.2022;

30. Comuna Camăr, reprezentată de **Szabo Levente Gyorgy**, în calitate de primar, cu sediul în localitatea Camăr, str. Principală nr. 1, județul Sălaj, Cod poștal 457060,

având cod unic de înregistrare 4495263, cont nr. RO09TREZ24A510103200130X, deschis la Trezoreria Șimleu Silvaniei, în baza Hotărârii Consiliului Local Camăr nr. 8 din 31 ianuarie 2022;

31. Comuna Dragu, reprezentată de **Lazăr Angelica** în calitate de primar, cu sediul în localitatea Dragu, str. Principală, nr. 120, județul Sălaj, Cod 457130, având cod unic de înregistrare 4637651, cont nr. RO43TREZ24A510103203030X, deschis la Trezoreria Zalău, în baza Hotărârii Consiliului Local Dragu nr. 6 din 31.01.2022

32. Comuna Gârbou, reprezentată de **Spătar Alexandru**, în calitate de primar, cu sediul în localitatea Gârbou, str. Principală, nr. 272, județul Sălaj, Cod 457150, având cod unic de înregistrare 4291654, cont nr. RO96TREZ24A510103591100X, deschis la Trezoreria Jibou, în baza Hotărârii Consiliului Local Gârbou nr. 10 din 31.01.2022;

33. Comuna Bobota, reprezentată de **Gorgan Dorin**, în calitate de primar, cu sediul în localitatea Bobota, str. Principală, nr.82/A, județul Sălaj, Cod poștal 457040, având cod unic de înregistrare 4292013, cont nr. RO71TREZ24A875000203030X, deschis la Trezoreria Șimleu Silvaniei, în baza Hotărârii Consiliului Local Bobota nr. 4 din 31 ianuarie 2022;

34. Comuna Poiana Blenchii, reprezentată de **Vășcan Augustin-Vasile**, în calitate de primar, cu sediul în localitatea Poiana Blenchii, str. Principală, nr. 46, județul Sălaj, Cod 457275, având cod unic de înregistrare 4495190, cont nr. RO71TREZ24A875000203030X, deschis la Trezoreria Jibou, în baza Hotărârii Consiliului Local Poiana Blenchii nr. 8 din 03.02.2022;

35. Comuna Cuzăplac, reprezentată de **Pop Mircea**, în calitate de primar, cu sediul în localitatea Cuzăplac, str. Principală, nr. 33, județul Sălaj, Cod poștal 457110, având cod unic de înregistrare 4637600, cont nr. RO09TREZ24A510103200130X, deschis la Trezoreria Zalău, în baza Hotărârii Consiliului Local Cuzăplac nr. 9 din 4 februarie 2022;

36. Comuna Zalha, reprezentată de **Seliștean Vasile Traian**, în calitate de primar, cu sediul în localitatea Zalha, str. Principală, nr. 101, județul Sălaj, Cod 457360 având cod unic de înregistrare 4495220, cont nr. RO09TREZ24A510103200130X, deschis la Trezoreria Jibou, în baza Hotărârii Consiliului Local Zalha nr. 7 din 08.02.2022;

37. Comuna Dobrin, reprezentată de **Bogdán Ferenc István**, în calitate de primar, cu sediul în localitatea Dobrin, str. Principală, nr. 16, județul Sălaj, Cod poștal 457120, având cod unic de înregistrare 4291573, cont nr. RO54TREZ24A545000591100X, deschis la Trezoreria Zalău, în baza Hotărârii Consiliului Local Dobrin nr. 8 din 8.02.2022;

38. Comuna Sâg, reprezentată de **Bonțe Florian**, în calitate de primar, cu sediul în localitatea Sâg, str. Principală, nr. 1, județul Sălaj, Cod 457300, având cod unic de înregistrare 4495123, cont nr. RO61TREZ24A800130591100X, deschis la Trezoreria Șimleu Silvaniei, în baza Hotărârii Consiliului Local Sâg nr. 14 din 09.02.2022;

39. Comuna Șarmășag, reprezentată de **Dombi Attila János**, în calitate de primar, cu sediul în localitatea Șarmășag, str. Teilor, nr. 34, județul Sălaj, Cod 457330, având cod unic de înregistrare 4291972, cont nr. RO09TREZ24A510103200130X, deschis la Trezoreria Zalău, în baza Hotărârii Consiliului Local Șarmășag nr. 17 din 09.02.2022;

40. Comuna Marca, reprezentată de **Șumălan Ioan**, în calitate de primar, cu sediul în localitatea Marca, str. Principală, nr. 137, județul Sălaj, Cod 457230, având cod unic de înregistrare 4291948, cont nr. RO09TREZ24A510103200130X, deschis la Trezoreria Șimleu Silvaniei, în baza Hotărârii Consiliului Local Marca nr. 4 din 10.02.2022;

41. Comuna Crișeni, reprezentată de **Morar Vasile Călin**, în calitate de primar, cu sediul în localitatea Crișeni, DN1H nr. 304, județul Sălaj, Cod poștal 457105, având cod unic de înregistrare 4291565, cont nr. RO38TREZ24A545000203030X, deschis la Trezoreria Zalău, în baza Hotărârii Consiliului Local Crișeni nr. 9 din 10 februarie 2022;

42. Comuna Meseșenii de Jos, reprezentată de **Bercean Alexandru Bogdan**, în calitate de primar, cu sediul în localitatea Meseșenii de Jos, str. Principală, nr. 41, județul Sălaj, Cod 457245, având cod unic de înregistrare 4495107, cont nr. RO09TREZ24A510103200130X, deschis la Trezoreria Zalău, în baza Hotărârii Consiliului Local Meseșenii de Jos nr. 14 din 10.02.2022;

43. Comuna Nușfalău, reprezentată de **Mate Radu**, în calitate de primar, cu sediul în localitatea Nușfalău, str. Arany Janos, nr. 1, județul Sălaj, Cod 457260, având cod unic de înregistrare 4291921, cont nr. RO61TREZ24A510103200109X, deschis la Trezoreria Șimleu Silvaniei, în baza Hotărârii Consiliului Local Nușfalău nr. 7 din 10.02.2022;

44. Comuna Vârșolț, reprezentată de **Breda Lajos**, în calitate de primar, cu sediul în localitatea Vârșolț, str. Principală, nr. 168, județul Sălaj, Cod 457355 având cod unic de înregistrare 4495131, cont nr. RO92TREZ24A670307200130X, deschis la Trezoreria Șimleu Silvaniei, în baza Hotărârii Consiliului Local Vârșolț nr. 7 din 10.02.2022;

45. Comuna Ip, reprezentată de **László Márkus**, în calitate de primar, cu sediul în localitatea Ip, str. Principală, nr. 93, județul Sălaj, Cod 457210, având cod unic de înregistrare 4291697, cont nr. RO43TREZ24A510103203030X, deschis la Trezoreria Șimleu Silvaniei, în baza Hotărârii Consiliului Local Ip nr. 8 din 10.02.2022;

46. Comuna Chieșd, reprezentată de **Chiș Leontin**, în calitate de primar, cu sediul în localitatea Chieșd, str. Principală, nr. 376, județul Sălaj, Cod poștal 457070, având cod unic de înregistrare 4291980, cont nr. RO09TREZ24A510103200130X, deschis la Trezoreria Șimleu Silvaniei, în baza Hotărârii Consiliului Local Chieșd nr. 12 din 10.02.2022;

47. Comuna Sălățiș, reprezentată de **Petkeș Andrei**, în calitate de primar, cu sediul în localitatea Sălățiș, str. Principală, nr. 121, județul Sălaj, Cod 457295, având cod unic de înregistrare 4291883, cont nr. RO54TREZ24A545000591100X, deschis la Trezoreria Cehu Silvaniei, în baza Hotărârii Consiliului Local Sălățiș nr. 12 din 10.02.2022;

48. Comuna Agrij, reprezentată de **Berar Ștefan**, în calitate de primar, cu sediul în localitatea Agrij, str. Principală, nr. 348, județul Sălaj, Cod poștal 457005, având cod unic de înregistrare 4291549, cont nr. RO09TREZ24A510103200130X, deschis la Trezoreria Zalău, în baza Hotărârii Consiliului Local Agrij nr. 10 din 10.02.2022;

49. Comuna Hereclean, reprezentată de **Dobrai Francisc** în calitate de primar, cu sediul în localitatea Hereclean, str. Principală, nr. 26, județul Sălaj, Cod 457165, având cod unic de înregistrare 4291581, cont nr. RO09TREZ24A510103200130X, deschis la Trezoreria Zalău, în baza Hotărârii Consiliului Local Hereclean nr. 9 din 10.02.2022;

50. Comuna Boghiș, reprezentată de **Bernáth István**, în calitate de primar, cu sediul în localitatea Boghiș, str. Principală nr. 152, județul Sălaj, Cod poștal 457262, având cod unic de înregistrare 17720391, cont nr. RO96TREZ24a510103591100X, deschis la Trezoreria Șimleu Silvaniei, în baza Hotărârii Consiliului Local Boghiș nr. 12 din 10 februarie 2022;

51. Comuna Gâlgău, reprezentată de **Ungur Cristian**, în calitate de primar, cu sediul în localitatea Gâlgău, str. Principală, nr. 168, județul Sălaj, Cod 457140, având cod

unic de înregistrare 4495182, cont nr. RO37TREZ24A875000200130X, deschis la Trezoreria Jibou, în baza Hotărârii Consiliului Local Gâlgău nr. 3 din 10.02.2022;

52. Comuna Horoatu Crasnei, reprezentată de **Mirișan Marian**, în calitate de primar, cu sediul în localitatea Horoatu Crasnei, str. Principală, nr. 83, județul Sălaj, Cod 457185, având cod unic de înregistrare 4495095, cont nr. RO96TREZ24A510103591100X, deschis la Trezoreria Zalău, în baza Hotărârii Consiliului Local Horoatu Crasnei nr. 79 din 15.02.2022;

53. Comuna Coșeiu, reprezentată de **Debreczeni Dezideriu**, în calitate de primar, cu sediul în localitatea Coșeiu, str. Principală, nr. 134, județul Sălaj, Cod poștal 457080, cod unic de înregistrare 4291590, cont nr. RO43TREZ24A510103203030X, deschis la Trezoreria Zalău, în baza Hotărârii Consiliului Local Coșeiu nr. 10 din 24.02.2022;

54. Comuna Rus, reprezentată de **Cozma Ioan Aurelian**, în calitate de primar, cu sediul în localitatea Rus, str. Principală, nr. 39, județul Sălaj, Cod 457290 având cod unic de înregistrare 4495174, cont nr. RO09TREZ24A510103200130X, deschis la Trezoreria Jibou, în baza Hotărârii Consiliului Local Rus nr. 12 din 11.02.2022;

55. Comuna Carastelec, reprezentată de **Faluvégi Francisc-Ștefan**, în calitate de primar, cu sediul în localitatea Carastelec, str. Principală nr. 334, județul Sălaj, Cod poștal 457065, având cod unic de înregistrare 4292021, cont nr. RO09TREZ24A510103200130X, deschis la Trezoreria Șimleu Silvaniei, în baza Hotărârii Consiliului Local Carastelec nr. 14 din 08.02.2022;

56. Comuna Băbeni, reprezentată de **Vancea Dorel**, în calitate de primar, cu sediul în localitatea Băbeni, nr. 268, județul Sălaj, Cod poștal 457020, având cod unic de înregistrare, cont nr. RO71TREZ24A875000203030X, deschis la Trezoreria Jibou, în baza Hotărârii Consiliului Local Băbeni nr. 9 din 11 februarie 2022.

57. Comuna Șamșud, reprezentată de **Bántó Zoltán**, în calitate de primar, cu sediul în localitatea Șamșud, str. Principală, nr. 38, județul Sălaj, Cod 457325 având cod unic de înregistrare 4291999, cont virament: RO05TREZ24A510103201900X deschis la Trezoreria Zalău, în baza Hotărârii Consiliului Local Șamșud nr. 3 din 27.01.2022;

denumiți colectiv asociații și individual asociatul, ne exprimăm voința de a coopera și de a ne asocia, în conformitate cu prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu completările și modificările ulterioare, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare, în cadrul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „ȚARA SILVANIEI” (denumită în continuare Asociația), persoană juridică de drept privat, cu statut de utilitate publică, în scopurile prevăzute la art. 4 din prezentul statut.

CAPITOLUL I

Denumirea, sediul și durata Asociației

ART. 1

Denumirea Asociației este Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „ȚARA SILVANIEI”, conform dovezii privind disponibilitatea denumirii nr. 191162 din 15 iunie 2021, eliberată de Ministerul Justiției.

Asociația va avea ștampilă și însemne proprii.

ART. 2

(1) Sediul Asociației este în România, județul Sălaj, municipiul Zalău, Strada Unirii, Nr. 7, cod 450047.

(2) Sediul asociației va putea fi schimbat în orice alt loc aflat pe raza unităților administrativ-teritoriale membre, în baza unei decizii a Consiliului director cu votul majorității membrilor care îl compun.

ART. 3

Asociația se constituie pe durată nedeterminată, începând cu data înscrierii sale în Registrul asociațiilor și fundațiilor.

CAPITOLUL II

Scopul și obiectivele Asociației

ART. 4

(1) Asociația se constituie în scopul desfășurării de activități și a realizării în comun a unor proiecte de planificare și dezvoltare teritorială și sectorială a județului Sălaj și a unităților administrativ teritoriale membre, precum și de a obține finanțări interne și externe necesare derulării acestora.

(1[^]1) Asociația are ca scop implementarea mecanismului **Investiții Teritoriale Integrate (ITI)**, pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale membre, în conformitate cu Strategia de Dezvoltare Durabilă Integrată a Microregiunii Țara Silvaniei, în interesul general al locuitorilor de pe raza unităților administrativ-teritoriale membre pentru îmbunătățirea calității vieții locuitorilor, atingerea și respectarea standardelor europene privind protecția mediului, a dezvoltării economice precum și creșterea capacității de atragere a fondurilor pentru finanțarea investițiilor necesare în dezvoltarea durabilă. În cadrul mecanismului de finanțare a **Investițiilor Teritoriale Integrate (ITI)**, care vizează inițierea, promovarea și derularea unor proiecte comune de dezvoltare integrată a zonei și de atenuare a discrepanțelor de dezvoltare între localitățile componente prin susținerea accesării diverselor surse de finanțare internațională, respectiv a fondurilor nerambursabile, calitatea de membru asociat o pot dobândi și unele unități administrativ-teritoriale de pe raza unor județe limitrofe Sălajului, în scopul dezvoltării economice și sociale integrate a întregii zone.

(2) Asociații declară că interesul comun ce stă la baza constituirii Asociației este interesul general al locuitorilor de pe raza unităților administrativ-teritoriale membre pentru îmbunătățirea calității vieții locuitorilor județului Sălaj prin dezvoltarea de proiecte specifice acestui interes comun, finanțate din surse diverse.

(3) Asociația nu are scop politic, lucrativ sau patrimonial, contrar ordinii publice și bunelor moravuri.

ART. 5

(1) Obiectivele Asociației sunt următoarele:

Asociația va acționa în sensul planificării strategice și dezvoltării sociale, economice și culturale a județului Sălaj, cultura fiind înțeleasă ca totalitatea valorilor materiale și spirituale create de comunitatea județului Sălaj și a instituțiilor necesare pentru comunicarea acestora, **ca o platformă de cooperare și promovare pe plan intern (local și**

național) și internațional, atât pentru propriul beneficiu, cât și în beneficiul membrilor pentru:

- inventarizarea tuturor resurselor materiale și spirituale, naturale, culturale, istorice și sociale ale județului Sălaj;
- antrenarea tuturor resurselor materiale și spirituale, naturale, culturale, istorice și sociale ale județului Sălaj în procese de **planificare și dezvoltare** strategică, teritorială și sectorială, cu precădere în sectorul turismului, în vederea construirii unei strategii de dezvoltare teritorială și sectorială, realistă și sustenabilă, pe termen mediu și lung, a județului Sălaj;
- coordonarea și managementul proceselor de **planificare și dezvoltare** strategică, teritorială și sectorială, cu precădere în sectorul turismului, în vederea construirii unei strategii de dezvoltare realistă și sustenabilă pe termen mediu și lung a județului Sălaj;
- dezvoltarea și implementarea de proiecte cu finanțare proprie, națională, europeană și internațională care să sprijine inițierea proceselor de **planificare și dezvoltare** strategică, teritorială și sectorială la nivel județean și local;
- coordonarea și managementul unor proiecte de dezvoltare teritorială, marketing și cooperare teritorială specifice la nivel județean și internațional cu finanțare proprie, națională, europeană și internațională;
- dezvoltarea unor activități de expertizare și formare specializată – prin resurse proprii sau cooptate - a membrilor asociațiilor și a tuturor actorilor socio-economici locali, care pot susține prin specificul activității desfășurate de aceștia, participarea la procesul județean de dezvoltare teritorială, cu precădere în sectorul turismului;
- formarea profesională a resurselor umane, în scopul dezvoltării competențelor necesare vieții active a cetățenilor, în vederea asigurării competitivității acestora pe piața muncii și a combaterii excluderii sociale;
- cooperarea cu alte instituții, organisme, entități locale, naționale, europene și internaționale, publice și private, cu obiective în realizarea proceselor de planificare și dezvoltare strategică, teritorială și sectorială la nivel județean și local;
- participarea și aderarea la rețele de cooperare teritorială națională, europeană și internațională cu obiective în realizarea proceselor de planificare și dezvoltare strategică, teritorială și sectorială la nivel județean și local, pentru transferul de expertiză și bune practici în acest domeniu;
- participarea și dezvoltarea de programe și proiecte de cooperare teritorială națională, europeană și internațională cu obiective în realizarea proceselor de planificare și dezvoltare strategică, teritorială și sectorială la nivel județean și local, pentru transferul de expertiză și bune practici în acest domeniu, în vederea îmbunătățirii politicilor publice județene și adecvarea acestora prin intervenții (proiecte) specifice;
- creșterea gradului de atractivitate teritorială pe plan județean, național și internațional prin antrenarea tuturor resurselor materiale și spirituale, naturale, culturale, istorice și sociale ale județului Sălaj în procese de marketing teritorial și dezvoltarea de proiecte sectoriale specifice;
- valorizarea activităților Centrelor de informare turistică locale – înființate de autoritățile publice locale, în vederea optimizării rezultatelor așteptate a acestor investiții pe plan județean, național și internațional;
- valorizarea produselor turistice locale în concepte unitare și dezvoltarea de noi produse și concepte, prin promovare adecvată, instrumente și mijloace specifice, pe plan

județean, național și internațional în concordanță cu proiecte deja demarate, cu strategii și planuri de dezvoltare locală, inițiate de autorități ale administrației publice locale și județene și instituții publice, în cadrul și în relație cu:

- organisme/târguri/expoziții/manifestări de profil pe plan local, național și internațional;

- agenți economici și agenții specializate în acest sector;

- cu toate mediile sociale și economice, locale, naționale și internaționale, publice și private, care pot sprijini procesele de planificare, marketing și dezvoltare teritorială și sectorială în județul Sălaj;

- evenimente, activități de tip "out-door" și trasee turistice de orice fel;

- activități de voluntariat și coparticipare socială;

- dezvoltarea, coordonarea, implementarea sau managementul unor proiecte sau activități, derulate în parteneriate cu unitățile de învățământ gimnaziale, liceale sau universitare, la nivel județean, regional, național sau internațional, sau cu organizații de tineret, în vederea implicării tinerilor în dezvoltarea teritorială, inventarierea și promovarea valorilor patrimoniului cultural material sau imaterial, promovarea și încurajarea voluntariatului;

- asigurarea unei platforme de cooperare, promovare și dezvoltare de activități pentru încurajarea și susținerea producătorilor locali sălăjeni în vederea realizării proceselor de planificare și dezvoltare strategică, de marketing și cooperare teritorială la nivel național și internațional;

- dezvoltarea durabilă a Microregiunii Țara Silvaniei și a tuturor unităților administrativ-teritoriale componente, prin coordonarea diferitelor intervenții care se vor finanța prin intermediul mecanismului ITI în scopul asigurării dezvoltării economice și sociale a membrilor asociației;

- inițierea, promovarea și derularea unor proiecte comune de dezvoltare integrată a zonei și de atenuare a discrepanțelor de dezvoltare între localitățile componente, prin susținerea accesării diverselor surse de finanțare internațională, respectiv a fondurilor nerambursabile;

- asumarea rolului de partener activ pentru autoritățile administrației publice locale ale membrilor în ceea ce privește aspectele de dezvoltare, în scopul de a susține politicile și acțiunile de interes intercomunitar, prin coordonarea și acordarea de sprijin autorităților locale, asociațiilor și beneficiarilor în vederea implementării Strategiei de Dezvoltare, a Planului de acțiune din cadrul strategiei într-o concepție unitară și corelată cu programele de dezvoltare economico-socială a localităților, de amenajare a teritoriului, urbanism și mediu;

- avizează propunerile de proiecte ce urmează a fi derulate prin mecanismul ITI, asigurând conformitatea acestora cu strategia de dezvoltare și monitorizarea implementării acestora;

(2) Obiectivele asociației nu se limitează la cele de mai sus, dar vor corespunde intereselor generale nepatrimoniale ale membrilor, care pun în comun contribuția lor materială, cunoștințele și activitatea lor.

(3) În vederea îndeplinirii obiectivelor menționate și pentru realizarea activităților specifice, Asociația colaborează cu instituții specializate, organizații neguvernamentale, persoane juridice de drept public și privat și cu persoane fizice, putând participa la înființarea unor organizații în acest domeniu.

CAPITOLUL III

Patrimoniul Asociației

ART. 6

(1) Patrimoniul Asociației este compus din bunurile și resursele proprii, necesare acoperirii cheltuielilor de organizare și funcționare și desfășurării activităților proprii, pe de o parte, și din dreptul de folosință gratuită asupra unor bunuri din domeniul public sau privat al asociațiilor, acordat sau ce va fi acordat Asociației de către asociați, pe de altă parte.

(2) Patrimoniul inițial al Asociației este de 150 mii lei, constituit din contribuția în numerar a asociaților.

(3) Județul Sălaj asumă 55% din totalul patrimoniului inițial al Asociației, diferența de 45% fiind repartizată proporțional între celelalte unități administrativ-teritoriale, în funcție de numărul populației, după cum urmează:

- Județul Sălaj:	142,5 mii lei
- Comuna Bălan:	2,26 mii lei
- Comuna Crasna:	3,9 mii lei
- Comuna Mirșid:	1,34 mii lei

(4) Cotizația anuală a fiecărui membru asociat se calculează în funcție de numărul populației, astfel cum acesta este publicat, sau după caz, comunicat de Institutul Național de Statistică.

(5) Prin excepție de la alin. (4) cotizația membrului asociat Județul Sălaj este corespunzătoare unui procent cuprins între 55% și 75% din bugetul asociației.

ART. 6.¹

Consiliul Județean Sălaj și consiliile locale din cadrul unităților administrativ-teritoriale membre ale asociației pot hotărî participarea cu împrumuturi, capital sau bunuri în vederea unei bune funcționări și organizări a asociației, inclusiv pentru finanțarea unor proiecte relevante care să conducă la realizarea scopurilor și obiectivelor asociației.

ART. 7

Sursele de venit ale Asociației sunt următoarele:

- a) contribuțiile asociaților la formarea patrimoniului inițial;
- b) cotizațiile asociaților și alte contribuții de la bugetele locale ale unităților administrativ-teritoriale membre;
- c) dobânzile și dividendele rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condițiile legii;
- d) donații, sponsorizări sau legate;
- e) orice alte surse de venituri prevăzute de lege sau de statutul Asociației.

ART. 8

(1) Asociația nu are calitatea de operator economic și nu va desfășura activități economice.

(2) Asociația va putea înființa societăți comerciale, în condițiile legii.

ART. 9

Asociația are un buget propriu de venituri și cheltuieli. Situațiile financiare se întocmesc și se publică în conformitate cu legislația în vigoare.

CAPITOLUL IV

Asociații

ART. 10

Asociații au următoarele drepturi:

- a) să aleagă și să fie aleși în organele de conducere ale Asociației, prin reprezentanții lor în aceste organe;
- b) să participe la luarea hotărârilor în cadrul Asociației, conform prevederilor prezentului statut;
- c) să primească, la cerere, toate informațiile disponibile care privesc activitatea Asociației.

ART. 11

Asociații au următoarele obligații:

- a) să respecte statutul, actul constitutiv și hotărârile organelor de conducere ale Asociației;
- b) să plătească cotizația anuală, plata urmând să se facă până la 30 aprilie a fiecărui an.
- c) să promoveze și să participe activ la acțiunile desfășurate de Asociație;
- d) să participe, prin reprezentanții lor, la ședințele Adunării generale a Asociației.

ART. 12

(1) Calitatea de asociat încetează în cazul retragerii sau excluderii din Asociație, conform prevederilor prezentului articol.

(2) Retragerea din Asociație poate avea loc numai după ce asociatul va notifica, în scris, președintelui Asociației și celorlalți asociați intenția sa cu cel puțin 30 de zile înainte. Președintele Asociației va convoca Adunarea generală a Asociației în cel mult 30 de zile de la data primirii unei astfel de notificări.

(3) Adunarea generală a Asociației va analiza consecințele retragerii și va hotărî modificarea corespunzătoare a prezentului statut și a actului constitutiv al Asociației.

(4) Un asociat va fi exclus din Asociație în următoarele cazuri:

- dacă încalcă grav și repetat îndatoririle ce îi incumbă în baza actului constitutiv, a prezentului statut sau a hotărârilor organelor de conducere și control;
- dacă, prin activitatea desfășurată, a cauzat prejudicii morale sau materiale asociației;
- dacă a săvârșit acte contrare legii sau ordinii de drept, existând o hotărâre irevocabilă în acest sens;
- dacă nu a plătit cotizația în termen de 3 luni de la data încheierii exercițiului financiar;

(5) Președintele Asociației va convoca Adunarea generală în cel mult 30 de zile de la data la care s-a luat cunoștință despre respectiva situație. Adunarea generală va hotărî

excluderea din Asociație, va analiza consecințele excluderii și va hotărî modificarea corespunzătoare a prezentului statut și a actului constitutiv al Asociației.

(6) Orice membru care se retrage sau este exclus din Asociație este obligat să plătească sumele corespunzătoare cotizațiilor restante și/sau investițiilor de care a beneficiat pe durata cât a fost membru al Asociației;

ART. 13

(1) Asociația poate accepta, cu acordul asociaților, noi membri.

(2) Se consideră că orice nou membru al Asociației acceptă în totalitate prevederile statutului și ale actului constitutiv ale Asociației la data aderării sale.

CAPITOLUL V

Organele Asociației

ART.14 Organele asociației sunt:

- a) adunarea generală;
- b) consiliul director;
- c) comisia de cenzori.

Adunarea generală a Asociației

ART. 15

(1) Adunarea generală este organul de conducere al Asociației, alcătuit din totalitatea asociaților.

(2) Fiecare asociat va depune toate diligențele pentru a-și asigura reprezentarea permanentă în cadrul adunării generale a Asociației. Reprezentanții asociaților sunt, de drept, Președintele Consiliului județean Sălaj și primarii unităților administrativ-teritoriale membre, care pot delega această calitate, prin act administrativ, în condițiile legii.

(3) Reprezentanții asociaților în Adunarea generală a Asociației sunt responsabili pentru activitatea lor, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(4) Actele juridice privind validarea în funcție a Președintelui consiliului județean, respectiv a primarilor unităților administrativ-teritoriale membre, sau actele administrative de delegare a calității de reprezentant în asociație vor fi transmise în copie asociației, în termen de 5 zile lucrătoare de la data emiterii lor.

ART. 16

(1) Adunarea generală alege, dintre membri săi, președintele Asociației, care reprezintă Asociația în raporturile cu terții, cu excepția situațiilor în care se prevede expres altfel.

(2) Președintele are următoarele atribuții principale:

- a) reprezintă asociația în relațiile cu terții;
- b) gestionează conturile curente ale asociației;
- c) propune numirea comisiei de cenzori;
- d) stabilește sarcini pentru membrii Consiliului Director;
- e) întocmește, împreună cu membrii Consiliului Director, rapoarte anuale de activitate, supuse spre analiză și/sau aprobare Adunării Generale;
- f) convoacă și conduce ședințele Consiliului Director;
- g) conduce lucrările Adunării Generale;

h) exercită întreaga sa autoritate și competență pentru a determina îndeplinirea scopului asociației, respectarea statutului și a legislației;

i) îndeplinește și alte funcții stabilite de către Adunarea Generală sau Consiliul Director;

j) însușirea/semnarea, în numele asociației, a actelor juridice nepatrimoniale, a actelor juridice cu caracter patrimonial, cu excepția contractelor a căror valoare depășește echivalentul în lei a sumei de 10000 euro, precum și a actelor juridice care privesc personalul din cadrul aparatului tehnic al asociației, cu obligația de a informa Consiliul director asupra acestor aspecte într-un termen de maximum 50 de zile.

k) semnează proiectele de hotărâri și hotărârile adoptate de Adunarea generală, precum și proiectele de decizii și deciziile adoptate de Consiliul director al asociației.

ART. 17

(1) Adunarea generală a Asociației îndeplinește atribuțiile care îi revin conform prevederilor din Ordonanța Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare, precum și atribuțiile speciale prevăzute de prezentul statut, conform mandatului încredințat de către asociați prin prezentul statut.

(2) Atribuțiile Adunării generale a Asociației sunt:

a) stabilirea strategiei și a obiectivelor generale ale Asociației;

b) acordarea descărcării de gestiune a membrilor Consiliului director pentru perioada încheiată, pe baza raportului de activitate prezentat Adunării generale de Consiliul director;

c) aprobarea situațiilor financiare ale Asociației pentru exercițiul financiar încheiat și a proiectului bugetului de venituri și cheltuieli al Asociației pentru următorul exercițiu financiar;

d) alegerea și revocarea membrilor Consiliului director și aprobarea regulamentului de organizare și funcționare al Consiliului Director;

e) alegerea și revocarea membrilor comisiei de cenzori și stabilirea regulilor generale de organizare și funcționare a Comisiei de cenzori;

f) aprobă, la propunerea Consiliului director, înființarea la nivelul Asociației, a funcției de administrator public, criteriile de ocupare, precum și atribuțiile acestui post;

g) aprobă quantumul indemnizației membrilor Consiliului director;

h) aprobarea contractelor ce vor fi încheiate de Asociație în nume propriu, a căror valoare depășește echivalentul în lei al sumei de 30.000 euro;

i) modificarea actului constitutiv și a statutului Asociației;

j) dizolvarea și lichidarea Asociației, precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;

k) aprobarea primirii de noi membri în Asociație, a retragerii și excluderii unor membri din Asociație;

l) aprobă quantumul taxei de înscriere și al cotizației, periodicitatea și modul de plată a acesteia din urmă;

m) dezbate probleme de interes general și actual privind dezvoltarea teritorială și sectorială județeană și promovarea turismului și adoptă rezoluții care reflectă poziția membrilor asociați în problemele dezbătute și care cuprind concluziile de măsură corespunzătoare;

n) confirmă afilierea asociației la diverse organisme naționale sau internaționale;

- o) aprobă schimbarea sediului;
- p) orice alte atribuții prevăzute în lege sau în statut.

ART. 18

(1) Adunarea generală a Asociației va fi convocată, ori de câte ori este necesar, de către președintele Asociației sau de un număr de cel puțin 1/3 asociați.

(2) Convocarea va fi transmisă prin scrisoare, fax sau e-mail cu cel puțin 5 (cinci) zile calendaristice înainte de data ședinței și va cuprinde data, ora, locul și ordinea de zi ale ședinței.

(3) Ședințele Adunării generale a Asociației vor fi conduse de președintele Asociației sau, în absența acestuia, de persoana desemnată de adunarea generală dintre participanți.

(4) Adunarea generală a Asociației va alege dintre participanți un secretar care va redacta procesul-verbal al ședinței.

(5) Pentru fiecare ședință se va încheia un proces-verbal. Procesul-verbal este redactat de către secretarul de ședință, semnat de președinte și de secretar. O copie a procesului-verbal va fi transmisă, în termen de maximum 5 (cinci) zile calendaristice de la data ședinței, fiecărui asociat convocat conform prevederilor alin. (2), indiferent dacă reprezentantul acestuia a fost sau nu prezent la ședință.

(5¹) Adunarea generală poate avea loc și prin mijloace electronice de comunicare directă la distanță, iar hotărârile adunării generale pot fi semnate de președinte, fie olograf, fie cu semnătură electronică extinsă. În această ipoteză, prezența membrilor asociați la ședință și modul de exprimare a votului va putea fi dovedită prin orice mijloace de probă electronice, respectiv prin consemnare în procesul verbal al ședinței, care va fi semnat de președinte, respectiv secretarul de ședință, fie olograf, fie cu semnătură electronică extinsă.

(6) Hotărârile Adunării generale a Asociației se consemnează într-un registru de procese-verbale, care se păstrează la sediul Asociației.

(7) Hotărârile adunării generale sunt asimilate actelor administrative și intră sub incidența prevederilor legii contenciosului administrativ.

ART. 19

(1) Fiecare asociat, prin reprezentantul său, are drept de vot în Adunarea generală a Asociației.

(2) Pentru a fi valabile, hotărârile adunării generale a Asociației, adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 17 alin. (2) lit. j) se iau în prezența a două treimi din numărul asociaților și cu majoritatea voturilor asociaților prezenți.

(3) Pentru a fi valabile, hotărârile adunării generale a Asociației adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 17 alin. (2) lit.a) - h) și (n) se iau în prezența a jumătate plus unul din numărul asociaților și cu majoritatea voturilor asociaților prezenți.

(4) Dacă la prima convocare evorumul nu este îndeplinit, adunarea generală se convoacă pentru o dată ulterioară care nu poate fi mai târziu de 15 zile calendaristice de la data stabilită pentru prima convocare, iar la a doua convocare adunarea generală este valabil întrunită indiferent de numărul de membri prezenți, iar hotărârile se vor adopta cu majoritatea voturilor asociaților prezenți.

(5) În cazul în care reprezentantul unuia dintre asociați nu poate participa la ședința unei adunări generale a Asociației la care a fost convocat, acesta poate fi înlocuit de un alt reprezentat al unității administrativ-teritoriale, împuternicit în acest scop.

(6) Hotărârile luate de adunarea generală în limitele legii, ale actului constitutiv și ale statutului sunt obligatorii chiar și pentru membrii asociați care nu au luat parte la adunarea generală sau au votat împotriva.

ART. 20

(1) Hotărârile adunării generale luate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 17 alin. (2) lit. j) nu pot fi votate de reprezentanții asociațiilor decât în baza unui mandat special, acordat expres, în prealabil, prin hotărâre a autorității deliberative a asociatului al cărui reprezentant este.

(2) Hotărârile luate de adunarea generală a Asociației trebuie aduse la cunoștința autorităților deliberative ale asociațiilor sau asociațiilor implicați, după caz, în termen de cel mult 5 (cinci) zile calendaristice de la data ședinței. De asemenea, Asociația este obligată să publice toate hotărârile adunării generale pe propria pagină de internet.

(3) Adunarea generală a Asociației poate delega Consiliului director, prin hotărâre adoptată în aceleași condiții ca cele prevăzute la art. 19 alin. (2), atribuția privind aprobarea schimbării sediului Asociației.

Consiliul director

ART. 21

(1) Consiliul director este organul executiv de conducere al Asociației, format din președintele Asociației și încă 4 (patru) membri numiți de adunarea generală pe o perioadă de 4 ani. În acord cu principiul proporționalității nivelului contribuției/cotizațiilor la bugetul asociației, trei membri vor fi desemnați din partea asociatului Județul Sălaj – Consiliul Județean Sălaj – în persoana reprezentantului legal (sau persoana delegată în locul acestuia), iar ceilalți doi prin act administrativ al autorității executive, urmând ca ceilalți doi membri ai consiliului director să fie desemnați din rândul celorlalți asociați.

(2) Președintele Asociației este și președinte al Consiliului director.

(3) Membrii Consiliului director sunt răspunzători pentru activitatea lor în conformitate cu legislația în vigoare.

ART. 22

(1) Consiliul director asigură punerea în executare a hotărârilor Adunării generale a Asociației și exercită atribuțiile prevăzute de prezentul statut și cele ce îi vor fi delegate de adunarea generală.

(2) Consiliul director exercită următoarele atribuții:

a) prezintă Adunării generale raportul de activitate pe perioada anterioară, execuția bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli al exercițiului financiar viitor și proiectul programelor Asociației;

b) propune quantumul cotizației pentru anul următor, care se va include în proiectul de buget al Asociației, supus spre aprobare adunării generale;

c) aprobă actele juridice ce vor fi încheiate de Asociație în nume propriu, cu excepția contractelor a căror valoare depășește echivalentul în lei al sumei de 30.000 euro;

d) aprobă organigrama și politica de personal a Asociației, inclusiv organizarea și statul de funcții ale aparatului tehnic și, dacă este cazul, a comisiilor/comitetelor; angajează personalul Asociației, ținând cont de bugetul aprobat de Adunarea generală;

e) stabilește cuantumul indemnizației cenzorilor, a membrilor comisiilor de concurs, respectiv soluționare a contestațiilor, precum și a membrilor juriilor constituite în cadrul unor proiecte/concursuri/evenimente desfășurate la nivelul asociației;

f) în relația cu asociații, monitorizează plata cotizației anuale de către aceștia la bugetul Asociației și decide măsurile care urmează să fie luate împotriva asociațiilor care nu și-au achitat cotizația datorată în termenul prevăzut de prezentul statut;

g) orice alte atribuții prevăzute în statut sau stabilite de Adunarea generală.

Art.23

(1) Pentru realizarea scopului și obiectivelor sale, Asociația va constitui un aparat tehnic propriu.

(2) Aparatul tehnic va fi constituit din una sau mai multe structuri funcționale și va fi condus /coordonat de un manager numit de Consiliul Director pentru o perioadă de trei ani, în baza unui concurs. Managerul va semna contractul de management cu Președintele asociației.

(3) Structura aparatului tehnic (organigrama, statul de funcții, încadrarea și nivelul de salarizare) se aprobă, respectiv modifică, de către Consiliul Director.

(4) Membrii aparatului tehnic vor avea statutul de salariați ai Asociației.

(5) La calculul cuantumului propus al cotizației anuale, Consiliul director va lua în considerare sumele necesare pentru acoperirea cheltuielilor de funcționare a aparatului tehnic al Asociației.

ART. 24

(1) Consiliul director se întrunește în ședințe lunare sau ori de câte ori este nevoie, la convocarea președintelui Asociației.

(2) Deciziile Consiliului director se iau în prezența și cu votul a cel puțin jumătate plus unu din numărul membrilor Consiliului director.

(3) Consiliul director va alege dintre participanții la ședință un secretar care va redacta procesul-verbal al ședinței. Procesele-verbale se semnează de toți membrii Consiliului director prezenți. Deciziile Consiliului director se consemnează în registrul de procese-verbale, care se păstrează la sediul Asociației.

(4) Ședințele Consiliului director pot avea loc și prin mijloace electronice de comunicare directă la distanță, iar deciziile consiliului director pot fi semnate de președinte, fie olograf, fie cu semnătură electronică extinsă. În această ipoteză, prezența membrilor consiliului director la ședință și modul de exprimare a votului va putea fi dovedită prin orice mijloace de probă electronice, respectiv prin consemnare în procesul verbal al ședinței care va fi semnat de președinte, respectiv secretarul de ședință, fie olograf, fie cu semnătură electronică extinsă.

Controlul financiar al Asociației

ART. 25

(1) Controlul financiar intern al Asociației este asigurat de o comisie de cenzori formată din minimum 3 membri numiți de Adunarea generală pentru o perioadă de 3 (trei) ani, cu posibilitatea prelungirii.

(2) Membrii Consiliului director nu pot fi cenzori. Cel puțin unul dintre cenzori trebuie să fie contabil autorizat sau expert contabil, în condițiile legii.

(3) Comisia de cenzori își poate elabora un regulament intern de funcționare.

(4) Comisia de cenzori are următoarele atribuții:

a) verifică modul în care este administrat patrimoniul asociației;

b) întocmește rapoarte și le prezintă Adunării generale;

c) poate participa la ședințele consiliului director, fără drept de vot;

d) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute în statut sau stabilite de adunarea generală.

(5) Cenzorul poate să-și exercite oricând dreptul său de control, pe bază de tematică sau inopinat, dar nu mai puțin de o dată pe semestru.

CAPITOLUL VI

Dizolvarea și lichidarea

ART. 26

Asociația se dizolvă:

a) de drept;

b) prin hotărârea instanței judecătorești competente;

c) prin hotărârea Adunării generale.

ART. 27

(1) Asociația se dizolvă de drept prin:

a) imposibilitatea realizării scopului și obiectivelor pentru care a fost constituită, dacă în termen de 3 (trei) luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce schimbarea acestui scop;

b) imposibilitatea constituirii Adunării generale sau a Consiliului director în conformitate cu prezentul statut, dacă această situație durează mai mult de un an de la data la care Adunarea generală sau, după caz, Consiliul director trebuia să se constituie;

c) reducerea numărului de asociați sub limita de 3, dacă acesta nu a fost completat în termenul legal prevăzut în acest scop.

(2) Constatarea dizolvării se realizează prin hotărârea judecătoreștii competente, la cererea oricărei persoane interesare.

ART. 28

Asociația se dizolvă prin hotărârea instanței judecătorești competente, când:

a) scopul sau activitatea sa a devenit ilicită sau contrară ordinii publice;

b) realizarea scopului este urmărită prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;

c) asociația urmărește un alt scop decât cel pentru care s-a constituit;

d) asociația a devenit insolubilă.

STATUTUL
Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „ȚARA SILVANIEI”

ART.29

Asociația se poate dizolva și prin hotărârea adunării generale, urmând ca în termen de 15 zile de la data ședinței de dizolvare, hotărârea adunării generale să se depună la judecătoria, în vederea înscrierii în Registrul asociațiilor și fundațiilor.

ART.30

Bunurile rămase în urma lichidării vor avea destinația prevăzută de art. 60 din O.G. nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare.

ART.31

(1) Lichidarea Asociației se va face în condițiile prevăzute de legislația privind asociațiile.

(2) Bunurile Asociației rămase în urma lichidării vor fi transmise către persoane juridice de drept privat sau de drept public cu scop identic sau asemănător, conform hotărârii adunării generale sau a instanței judecătorești competente.

ART. 32

(1) După terminarea lichidării, lichidatorii trebuie să ceară radierea Asociației din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

(2) Asociația își încetează existența la data radierii ei din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

CAPITOLUL VII

Dispoziții finale

ART. 33

(1) Prezentul statut poate fi modificat cu respectarea prevederilor legale aplicabile prin înscrierea modificării în Registrul asociațiilor și fundațiilor aflat la grefa judecătoriei competente.

(2) Prezentul statut este guvernat de legea română. În situația în care intervin modificări ale legislației în domeniu, prezentul statut va fi modificat în conformitate cu noile prevederi.

(3) Toate litigiile născute din sau în legătură cu acest statut, inclusiv orice problemă privind interpretarea, validitatea sau încetarea acestuia, care nu pot fi rezolvate pe cale amiabilă, vor fi deduse spre soluționare instanțelor judecătorești competente.

Prezentul statut a fost semnat în 60 (șaizeci) exemplare originale, azi, data autentificării sale.

ASOCIAȚII:

Județul Sălaj,
prin președintele Consiliului Județean Sălaj,
Dinu Iancu-Sălăjan



STATUTUL
Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „ȚARA SILVANIEI”

[semnătura și ștampila]

Comuna Bălan,
prin primar, Pop Daniel
[semnătura și ștampila]



Comuna Mirșid,
prin primar, Bereschi Călin-Augustin
[semnătura și ștampila]



Comuna Vălcău de Jos,
prin primar, Roșari Ioan
[semnătura și ștampila]



Comuna Fildu de Jos,
prin primar, Albert Nicolae Marin
[semnătura și ștampila]



Comuna Pericei,
prin primar, Boncidai Csaba
[semnătura și ștampila]



Municipiul Zalău,
prin primar, Ciunt Ionel
[semnătura și ștampila]



Comuna Crasna,
prin primar, Kovacs Istvan
[semnătura și ștampila]



Comuna Plopiș,
prin primar, Criste Nicolae
[semnătura și ștampila]



Comuna Ileanda
prin primar, Dănuț Ioan Pop
[semnătura și ștampila]



Comuna Hida,
prin primar, Petruș Dumitru
[semnătura și ștampila]



Comuna Bocșa,
prin primar, Demjen Istvan
[semnătura și ștampila]



Orașul Șimleu Silvaniei,
prin primar, Lazăr Mihai Cristian
[semnătura și ștampila]



Orașul Jibou,
prin primar, Ghiurco Dan
[semnătura și ștampila]



Comuna Zimbor,
prin primar, Mureșan Gabriel
[semnătura și ștampila]



Comuna Cizer,
prin primar, Pavel Nicolae
[semnătura și ștampila]



Comuna Almașu,
prin primar, Gál Máté István
[semnătura și ștampila]



Comuna Bănișor,
prin primar, Maxim Eugen Sorin
[semnătura și ștampila]



Comuna Treznea,
prin primar, Oros Cristian
[semnătura și ștampila]



Comuna Surduc,
prin primar, Băbănaș Alin Cristian
[semnătura și ștampila]



Comuna Măeriște,
prin primar, Lazăr Vasile
[semnătura și ștampila]



Comuna Năpradea,
prin primar, Fodor Vasile
[semnătura și ștampila]



Comuna Benesat,
prin primar, Romocea Sorin Alexandru
[semnătura și ștampila]



Comuna Buciumi,
prin primar, Lazăr Ioan Eugen
[semnătura și ștampila]



Comuna Someș - Odorhei
prin primar, Șandor Ioan
[semnătura și ștampila]



STATUTUL
Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „ȚARA SILVANIEI”

Comuna Sănmihailu Almașului,
prin primar, Lung Cornel
[semnătura și ștampila]



Comuna Creaca,
prin primar, Terec Ioan Eugen
[semnătura și ștampila]



Comuna Camăr,
prin primar, Szabo Levente Gyorgy
[semnătura și ștampila]



Comuna Gârbou,
prin primar, Spătar Alexandru
[semnătura și ștampila]



Comuna Poiana Blenchii,
prin primar, Vășcan Augustin Vasile
[semnătura și ștampila]



Comuna Zalha,

Orașul Cehu Silvaniei,
prin primar, Balint Ervin
[semnătura și ștampila]



Comuna Românași,
prin primar, Buda Ioan
[semnătura și ștampila]



Comuna Dragu,
prin primar, Lazăr Angelica
[semnătura și ștampila]



Comuna Bobota,
prin primar, Gorgan Dorin
[semnătura și ștampila]



Comuna Cuzăplac,
prin primar, Pop Mircea
[semnătura și ștampila]



Comuna Dobrin,

STATUTUL

Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „ȚARA SILVANIEI”

prin primar, Selisțean Vasile Traian
[semnătura și ștampila]



prin primar, Bogdan Ferenc István
[semnătura și ștampila]



Comuna Sâg,
prin primar, Bonté Florian
[semnătura și ștampila]



Comuna Sărmășag,
prin primar, Dombi Antal János
[semnătura și ștampila]



Comuna Marca,
prin primar, Șumălan Ioan
[semnătura și ștampila]



Comuna Crișeni,
prin primar, Morar Vasile Călin
[semnătura și ștampila]



Comuna Meșeni de Jos,
prin primar, Bercean Alexandru Bogdan
[semnătura și ștampila]



Comuna Nușfalău,
prin primar, Mate Radu
[semnătura și ștampila]



Comuna Vârșolt,
prin primar, Bređa Lajos
[semnătura și ștampila]



Comuna Ip,
prin primar, László Márkus
[semnătura și ștampila]



Comuna Chieșd,
prin primar, Chiș Leontin
[semnătura și ștampila]



Comuna Sălățig,
prin primar, Petkeș Andrei
[semnătura și ștampila]



STATUTUL
Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „ȚARA SILVANIEI”

Comuna Agriș,
prin primar, Berar Ștefan
[semnătura și ștampila]



Comuna Hereclean,
prin primar, Dobrai Francisc
[semnătura și ștampila]



Comuna Boghiș,
prin primar, Bernáth István
[semnătura și ștampila]



Comuna Gâlgău,
prin primar, Ungur Cristian
[semnătura și ștampila]



Comuna Horoatu Crasnei,
prin primar, Mirișan Marian
[semnătura și ștampila]



Comuna Coșeiu,
prin primar, Debrezeni Dezideriu
[semnătura și ștampila]



Comuna Rus,
prin primar, Cozma Ioan Aurelian
[semnătura și ștampila]



Comuna Carastelec,
prin primar, Faluvegi Francisc-Ștefan
[semnătura și ștampila]



Comuna Băbeni
prin primar, Vancea Dorel
[semnătura și ștampila]



Comuna Șamșud,
prin primar, Bântó Zoltán
[semnătura și ștampila]

